

Unione della Romagna Faentina
PROTOCOLLO GENERALE
N. 0024568 del 21/04/2017
Class: 04-10 Fasc: 2016/9



* 0 0 0 0 9 4 8 8 9 1 *



Stazione Appaltante

Committente: Unione della Romagna Faentina

Prot. n. Class. 04-10 Fasc. 2016/6

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 1, LEGGE N. 381/1991 E DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B), D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI PUBBLICI DEL COMUNE DI FAENZA PER IL PERIODO 01.07.2017 - 30.06.2018. CIG: 6871874C6B.

Verbale di apertura dei plichi contenenti le offerte

L'anno 2017, il giorno 20 del mese di aprile, alle ore 8.40, in seduta pubblica, presso la sede dell'Unione della Romagna Faentina - Stazione Appaltante - Unità Contratti/Gare, posta in Piazza del Popolo n. 31, il sottoscritto Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione della Romagna Faentina, Dott.ssa Iris Gavagni Trombetta, Presidente, alla presenza del Rag. Fabio Ghirelli, dipendente dell'Unione della Romagna Faentina e della Rag. Romina Cani, dipendente del Comune di Faenza, entrambi in qualità di testimoni, nonchè della Dott.ssa Carlotta Pesci, Capo Servizio Contratti, in qualità di Segretario verbalizzante, procede all'espletamento della gara in oggetto indicata.

Si dà atto che è presente la Sig.ra Silvia Montefiori per Cooperativa Educativa Famiglie Faentine (CEFF) Francesco Bandini di Faenza (RA), consorziata di C.S.R. Consorzio Sociale Romagnolo con sede a Rimini, Via Caduti di Marzabotto n. 40.

Elementi essenziali:

- Con determinazione del Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione della Romagna Faentina n. 785 del 14.11.2016, Prot. Gen. URF n. 40385/2016, è stato approvato l'avviso per rendere nota la volontà di riservare il servizio di pulizie e manutenzione degli Immobili pubblici del Comune di Faenza, alle cooperative sociali di tipo B o loro consorzi, ovvero con analoghi organismi aventi sede negli stati membri della Comunità Europea, da affidare con convenzione, ai sensi dell'art. 5, co. 1, della L. n. 381/1991, finalizzata a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'art. 4, co. 1, della predetta Legge.
- In esecuzione della determinazione del Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione della Romagna Faentina n. 785 del 14.11.2016, Prot. Gen. URF n. 40385/2016, con Avviso pubblico Prot. Gen. URF n. 40443 del 15.11.2016 pubblicato sull'Albo pretorio on line e sul sito internet dell'Unione della Romagna Faentina/profilo committente in data 16.11.2016, è stata resa nota l'indagine di mercato in oggetto.
- con determinazione del Dirigente del Settore Affari generali dell'Unione della Romagna Faentina n. 128 del 17.02.2017, Prot. Gen. URF n. 9499/2017 sono stati approvati gli atti

CP. P. P.

1

Ghelli R. Pesci

di gara ed è stato disposto l'avvio della procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di pulizia degli immobili pubblici del comune di Faenza ai sensi dell'art. 5, co.1, l. n. 381/1991.

L'oggetto del servizio, le modalità di esecuzione delle prestazioni ed attività richieste e le obbligazioni tutte a carico dell'aggiudicatario sono illustrate nel capitolato speciale e nello schema di convenzione allegati alla lettera di invito, approvati rispettivamente con Determinazione del Dirigente del Settore Affari Generali dell'U.R.F. n. 785 del 11.11.2016 e con Determinazione n. 128 del 17.02.2017, Prot. Gen. URF n. 9499/2017.

La convenzione ha la durata di 1 anno e decorre dalla data della sua sottoscrizione, senza tacito rinnovo alla scadenza, come previsto dall'art. 4 del capitolato speciale.

È facoltà dell'Unione della Romagna Faentina, alla scadenza contrattuale, qualora ciò si renda necessario per assicurare la continuità dell'erogazione del servizio, richiedere una proroga finalizzata all'espletamento o al completamento della procedura di affidamento della nuova convenzione, per un periodo non superiore a 6 mesi.

L'importo complessivo del servizio, in relazione alla durata contrattuale, è stimato in via indicativa in € 191.500,00 comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza.

L'importo netto a base di gara del servizio, soggetto a ribasso, è di € 191.000,00.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso, è stimato in € 500,00.

Tutti gli importi indicati devono intendersi IVA esclusa.

Il prezzo è finanziato con somme presenti sul bilancio del Comune di Faenza.

- Con lettera invito del 21.03.2017, Prot. n. 16684/2017, sono stati invitati alla procedura negoziata i seguenti soggetti, così come individuati nei verbali di analisi delle manifestazioni di interesse del 13.01.2017, Prot. n. 2113/2017 e del 02.02.2017, Prot. n. 6190/2017:

1. Italia Servizi Soc. Coop. Sociale di Adria (RO);
2. Nasce Un Sorriso Soc. Coop. Sociale di Potenza;
3. Lavoro & Solidarietà Soc. coop. Sociale a r.l. di San Severo (FG);
4. Service Gold Global Soc. Coop. Sociale di Trani (BT);
5. CSR Consorzio Sociale Romagnolo Cooperativa Sociale a r.l. di Rimini, che concorre per la consorziata Cooperativa Educativa Famiglie Faentine (CEFF) Francesco Bandini di Faenza (RA);
6. Insieme Soc. Coop.va Sociale Onlus di Atena Lucana (SA);
7. CSP Soc. Coop Sociale di Reggio Emilia (RE);
8. Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus di Pontassieve (FI).

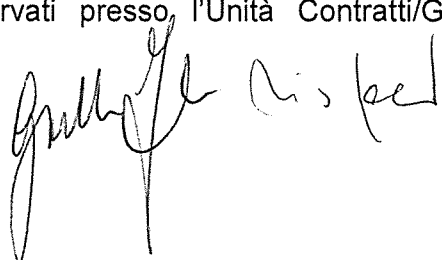
Il Dirigente - Presidente constata che entro il termine di ricezione delle offerte previsto dalla lettera invito, scaduto il 18.04.2017, sono pervenuti n. 3 plichi, integri, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, dai seguenti soggetti:

1. CSP Soc. Coop Sociale di Reggio Emilia (RE) - Plico Prot. n. 23425 pervenuto il 14.04.2017;
2. Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus di Pontassieve (FI) - Plico Prot. n. 23728 pervenuto il 18.04.2017;
3. CSR Consorzio Sociale Romagnolo Cooperativa Sociale a r.l. di Rimini, che concorre per la consorziata Cooperativa Educativa Famiglie Faentine (CEFF) Francesco Bandini di Faenza (RA) - dichiarazione assunta al Prot. n. 42377/2016 pervenuta il 28.11.2016 - Plico Prot. n. 23828 pervenuto il 18.04.2017.

Tali plichi sono stati assunti al Protocollo Generale dell'Unione della Romagna Faentina, Class. 04-10, Fasc. 2016/9 e sono stati conservati presso l'Unità Contratti/Gare

ch: 

2



dell'Unione della Romagna Faentina - Stazione Appaltante, in apposito armadio chiuso a chiave, chiave custodita dal Capo Servizio Contratti.

Il Dirigente-Presidente, alla presenza dei testimoni e del pubblico, procede ad aprire i plichi pervenuti.

Il Dirigente prende atto che i plichi presentati dai concorrenti contengono le Buste "A" - "Documentazione amministrativa", le Buste "B" "Offerta tecnica" e le Buste "C" - "Offerta economica", a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Il Dirigente-Presidente procede poi alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa a corredo dell'offerta richiesta dalla lettera invito ai fini dell'ammissione e precisamente:

1. domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva (punto 15.1);
2. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (punto 15.2);
3. Dichiarazione dell'eseguito sopralluogo (punto 15.3);
4. documento attestante la garanzia provvisoria, recante la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva (15.4);
5. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 20,00 (Euro settanta) di cui al paragrafo 11 del bando di gara (punto 15.4);
6. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP come aggiornata dalla deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'ANAC (15.5);
7. dichiarazione sostitutiva da presentarsi se si beneficia della riduzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93, comma 8 del Codice (punto 15.7).
8. documenti da presentare per i concorrenti riuniti (punto 15.8).

Il Dirigente-Presidente, alla presenza del pubblico, esaminata la documentazione a corredo delle offerte presentata dai concorrenti, dà atto dell'esito positivo delle verifiche compiute in ordine alla regolarità e conformità della stessa rispetto alle prescrizioni contenute nella lettera invito, dando atto altresì che le concorrenti hanno presentato, fra la documentazione, dichiarazione attestante l'impossibilità di acquisire il PASSOE sul sistema AVCPass.

A questo punto il Dirigente-Presidente, verificato che l'impossibilità di acquisizione del Passoe è stata causata da una non corretta configurazione del sistema AVCPass da parte della Stazione Appaltante e dato atto che la stessa ha ora provveduto alla corretta configurazione del sistema, dispone di invitare i concorrenti a procedere alla acquisizione del Passoe ed inviarlo alla Stazione Appaltante entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta, fissando successiva seduta pubblica alla data del **03.05.2017 alle ore 8,30** per l'adozione delle determinazioni in ordine all'ammissione delle concorrenti a seguito dell'integrazione documentale richiesta.

Il Dirigente - Presidente dispone che le Buste "B" - "Offerta tecnica" e "C" - "Offerta economica" vengano racchiuse all'interno di separati plichi e che gli stessi vengano chiusi e sigillati. Tali plichi verranno conservati presso l'Unità Contratti/Gare dell'Unione della Romagna Faentina - Stazione Appaltante, in apposito armadio chiuso a chiave, chiave custodita dal Capo Servizio Contratti.

Il Dirigente-Presidente, alle ore 9,20, dichiara chiusa la seduta.

3

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Iris Gavagni Trombetta)

Iris Gavagni Trombetta

I TESTIMONI

Rag. Fabio Ghirelli

Rag. Cani Romina

Fabio Ghirelli
Romina Cani

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott.ssa Carlotta Pesci)

Carlotta Pesci